

แบบบันทึกขออนุญาตลา

โรงเรียนเพชรพิทยาคม

อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลา.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาคม

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

โรงเรียนเพชรพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ ขออนุญาตลา

☐ ลาป่วย เนื่องจาก.....

☐ ลากิจ เนื่องจาก.....

☐ ลาแบบอื่นๆ (โปรดระบุ).....

มีกำหนดการลาจำนวน.....วัน ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่.....

เดือน..... พ.ศ..... ระหว่างการลาติดต่อข้าพเจ้าได้ที่หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าได้ ☐ ลาป่วย ☐ ลากิจ ☐ ลาแบบอื่นๆ (โปรดระบุ).....

ครั้งสุดท้ายจำนวน.....วัน เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน.....

...../...../.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทการลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมวันลา (วันทำการ)
ลาป่วย			
ลากิจส่วนตัว			
ลาแบบอื่นๆ (ระบุ)			

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบ

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

☐ เห็นสมควรอนุญาต

☐ ไม่สมควรอนุญาต

ลงชื่อ

(นางชนิษฐา พิมรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายพีระวัตร จันทกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเพชรพิทยาคม